



MODULO DI IMMATRICOLAZIONE

Corso di Studi Triennale in

MEDIAZIONE LINGUISTICA

(Classe di Laurea L-12) Anno Accademico 2022-2023

Applicare in questo riquadro una
Marca da Bollo
da € 16,00

SEZIONE A – DATI PERSONALI (di seguito “Il/la sottoscritto/a”)

Nome:	
Cognome:	
Luogo di nascita:	
Provincia:	
Data di nascita:	
Cittadinanza:	
Codice fiscale:	
Indirizzo di residenza:	
Comune di residenza:	
Provincia di residenza:	
C.A.P. di residenza:	
Telefono mobile:	
Telefono fisso:	
E-mail:	
PEC:	



Il/la sottoscritto/a sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell' articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

di essere in possesso del Diploma di superamento dell'Esame di Stato conclusivo del Corso di Studi (indicare il tipo di maturità conseguita o in fase di conseguimento allegando la copia autenticata del Certificato di Diploma di Maturità, una volta conseguito il titolo):

Diploma di (indicare il tipo di maturità):	
Conseguito nell'anno:	
Con votazione:	
Presso il Liceo/Istituto:	
Comune:	
Provincia:	
Stato:	

Considerato quanto sopra dichiarato, Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di essere immatricolato per l'A.A. 2022/2023 al Corso di Studi Triennale in Mediazione Linguistica (Classe di Laurea L-12) presso la SSML SALERNO.

Data: _____

Firma del dichiarante:



SEZIONE B – TERZA LINGUA DI STUDIO

Indicare con una X la scelta desiderata (tenendo presente l'obbligatorietà della lingua Inglese):

X	Inglese (obbligatoria per tutti gli studenti immatricolati)
X	Spagnolo (obbligatoria per tutti gli studenti immatricolati)
	Rumeno (livello di partenza B1)
	Tedesco (livello di partenza B1)

PIANO DI STUDI IN MEDIAZIONE LINGUISTICA (CL-12)

CORSO DI STUDI TRIENNALE		
Crediti Formativi Mediazione CFM	Anno di Corso 2022/2023 1° ANNO Insegnamenti	Codice SSD Insegnamento
6 CFM	1. Linguistica italiana	L-FIL-LET/12
6 CFM	2. Glottologia e linguistica	L-LIN/01
18 CFM	3. Lingua e traduzione - lingua inglese 1	L-LIN/12
18 CFM	4. Lingua e traduzione – lingua spagnola 1	L-LIN/07
6 CFM	5. Filosofia della Percezione	M-FIL/05
3 CFM	6. Informatica Applicata alla Traduzione	INF/01
57 CFM		

Crediti Formativi Mediazione CFM	Anno di Corso 2023-2024 2° ANNO Insegnamenti	Codice SSD Insegnamento
18 CFM	1. Lingua e traduzione – lingua inglese 2	L-LIN/12
18 CFM	2. Lingua e traduzione - lingua spagnola 2	L-LIN/07
6 CFM	3. Letteratura Italiana	L-FIL-LET/10
6 CFM	4. Sociologia dei processi culturali e comunicativi	SPS/08
6 CFM	5. Cultura e civiltà Inglese I	L-LIN/10
6 CFM	Insegnamento a scelta dello studente	L-LIN/03, L-LIN/17, L-LIN/02, L-LIN/14, L-LIN/12, L-FIL-LET/12
60 CFM		



Crediti Formativi Mediazione CFM	Anno di Corso 2024-2025 3° ANNO Insegnamenti	Codice SSD Insegnamento
18 CFM	1. Lingua e traduzione – lingua inglese 3	L-LIN/12
18 CFM	2. Lingua e traduzione - lingua spagnola 3	L-LIN/07
6 CFM	3. Insegnamento a scelta libera	SPS/08, SPS/08, M-FIL/05, SPS/08, M-FIL/05, SPS/08, SPS/08, SPS/08.
6 CFM	4. Cultura e Civiltà Tedesca I	L-LIN/13
6 CFM	5. Linguistica Testuale	L-LIN/01
3 CFM	Tirocinio	
6 CFM	Prova Finale-Tesi	
63 CFM		



SEZIONE D - DICHIARAZIONE

Il/la sottoscritto/a:

Nome:	
Cognome:	
Luogo di nascita:	
Provincia:	
Data di nascita:	
Cittadinanza:	
Codice fiscale:	

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle azioni penali stabilite dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica n.445 del 28 dicembre 2000, e della conseguente perdita di eventuali benefici ottenuti precedentemente:

- 1) di impegnarsi ad effettuare, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 20, L. 549/1995, contestualmente all'immatricolazione, il versamento obbligatorio della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario prevista per ciascun anno di corso. La tassa dovrà essere pagata secondo le modalità e le date, che verranno rese note indicativamente nel mese di Aprile, sul sito dell'Adisurc Campania, al seguente indirizzo mail: www.adisurcampania.it.
- 2) di aver preso visione e di accettare le condizioni economiche del Corso di Studi Triennale in Mediazione Linguistica (Classe di Laurea L-12) come riportato nell'apposito spazio "Regolamento Contributi Studenteschi" del presente modulo;
- 3) che le generalità fornite nel presente modulo e la documentazione allegata come da richiesta sono autentiche;
- 4) di aver preso visione del Regolamento Studenti pubblicato all'interno del sito internet www.istitutoteseo.eu e di accettarne tutti i punti in esso contenuti;
- 5) di aver preso visione del Codice Etico pubblicato all'interno del sito internet.eu e di accettarne tutti i punti in esso contenuti;
- 6) che la sua iscrizione presso questa Scuola Superiore per Mediatori Linguistici SALERNO non è contraria all'art. 142 del T.U. sull'istruzione superiore di grado universitario che sancisce il divieto di contemporanea iscrizione a due o più diversi corsi di laurea universitari;
- 7) di aver preso visione dei programmi didattici, della struttura del corso, dell'impegno di studio necessario al conseguimento del titolo pari al 75% di frequenza obbligatoria ai singoli insegnamenti;



- 8) di essere a conoscenza delle norme concernenti l'ammissione agli esami e, pena l'annullamento degli esami superati in violazione delle suddette, di impegnarsi a:
- rispettare le propedeuticità, ove previste;
 - non sostenere esami se la propria posizione amministrativa non è regolare;
 - non sostenere esami successivamente all'inoltro della domanda di trasferimento in uscita, rinuncia agli studi o sospensione degli studi;
 - non sostenere esami di profitto prima della delibera di ammissione delle competenti autorità accademiche, se trasferiti in entrata.

Pertanto si allegano:

- 1) copia fotostatica del versamento dei Contributi Studenteschi secondo le modalità previste;
- 2) copia del versamento della Tassa regionale del Diritto allo Studio Universitario;
- 3) marca da bollo di € 16,00 (da applicare nella prima pagina del presente modulo);
- 4) due (2) foto formato tessera a volto scoperto;
- 5) copia del documento d'identità in corso di validità;
- 6) test di Accertamento delle Competenze Linguistiche per la lingua Inglese e per la seconda lingua di studio scelta;
- 7) copia autenticata del Certificato di Diploma di Maturità (una volta conseguito il titolo).

Data: _____

Firma del dichiarante:



SEZIONE E - REGOLAMENTO CONTRIBUTI STUDENTESCHI

Deducibilità fiscale delle spese di Istruzione Universitaria

Le spese per la frequenza di corsi di istruzione universitaria (contributi, spese accessorie e Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario) sono considerate oneri detraibili per i quali è riconosciuta, ai fini della determinazione dell'imposta sui redditi delle persone fisiche (IRPEF), una detrazione d'imposta del 19% (art.15, comma 1 - lett. e-bis del TUIR approvato con DPR del 22/12/1986, n. 917 e successive modificazioni, che stabilisce annualmente l'importo massimo deducibile).

Quota dei Contributi Studenteschi per l'A.A. 2022/2023

La quota di contribuzione per gli studenti del primo anno per la SSML SALERNO in riferimento all'A.A. 2021/2022 è fissata in **Euro 2.200,00** (l'importo non comprende la Tassa per il Diritto allo Studio Universitario per l'A.A. 2021/2022 che verrà comunicata successivamente dall'Ufficio Amministrativo all'interno del sito internet www.istitutoteseo.eu nella sezione "Tasse e Oneri").

Il costo annuale del corso di Laurea Triennale in Mediazione Linguistica (Classe di Laurea L-12) non subirà variazioni nel corso del triennio e viene fissato in **€ 2.200,00** per ogni anno di corso. La Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario può subire variazioni di anno in anno che non dipendono dall'Istituto ma dalla Regione di riferimento. Ai fini della detrazione relativa alle tasse universitarie si precisa che, secondo la normativa vigente in materia, è documento attestante la copia del pagamento dei contributi versati.

Modalità di pagamento (Selezionare l'opzione prescelta)

Soluzione unica

È possibile versare la quota relativa ai Contributi Studenteschi in un'unica soluzione entro il 31/12/2022. Le scadenze relative ai versamenti delle quote di contribuzione studentesca vengono stabilite annualmente. Le informazioni aggiornate vengono pubblicate all'interno della sezione "Tasse e Oneri" del sito internet www.istitutoteseo.eu

Quattro rate

È possibile versare la quota relativa ai Contributi Studenteschi relativi al primo anno in quattro rate come di seguito riportato:

Numero Rata	Importo in Euro	Scadenza di pagamento
Prima rata	€ 500,00	Al momento dell'iscrizione
Seconda rata	€ 500,00	25/02/2023
Terza rata	€ 600,00	21/04/2023
Quarta rata	€ 600,00	10/06/2023



Rateizzazione personalizzata in accordo con la Direzione Amministrativa.

Per informazioni contattare l'indirizzo e-mail presidenza@istitutoteseo.it

Estremi bancari

Intestatario: Fondazione Istituto Teseo

IBAN: IT 44 J 03069 09606 100000175961 Immatricolazione

Causale: A.A. 2022/2023 - Nome e Cognome

Indennità di mora

L'ammontare dell'indennità è calcolato sulla base del ritardo con cui si effettua il pagamento dei Contributi Studenteschi e viene applicato su ogni rata versata in ritardo, come di seguito riportato:

- fino a 30 giorni: € 25,00;
- da 31 a 60 giorni: € 75,00;
- da 61 a 90 giorni: € 100,00;
- da 91 a 180 giorni: € 180,00;
- oltre 180 giorni: € 250,00.

Il contributo per ritardo pagamento dovrà esser versato unitamente alla rata.

Tutto quanto sopra riportato, si sottoscrive per presa visione e accettazione:

Data: _____

Firma del dichiarante:

SEZIONE F - NORME E MODIFICA DELLA CONDIZIONE DELLO STUDENTE

Trasferimento ad altro Ateneo

Lo studente può trasferirsi ad altro Ateneo presentando domanda alla Direzione Didattica. Il modulo di trasferimento ad altro Ateneo deve essere consegnato in Segreteria Didattica entro e non oltre il 15 luglio. Lo studente è tenuto a versare il Contributo di Trasferimento fissato in € 100,00 quali spese di segreteria e a regolarizzare eventuali posizioni debitorie.

Lo studente è comunque tenuto al versamento dell'intero importo dei Contributi Studenteschi previsto per l'A.A. al quale risulta iscritto.

Trasferimento da altro Ateneo

Pervenuto alla Segreteria Didattica della SSML SALERNO il foglio di congedo rilasciato dall'Ateneo di provenienza, lo studente è tenuto a regolarizzare la propria posizione amministrativa entro 10 giorni dalla comunicazione di avvenuta ricezione del foglio di congedo da parte della Segreteria Didattica, al fine di assicurare il regolare svolgimento dell'attività didattica.

Lo studente è tenuto a versare l'intero importo dei Contributi Studenteschi previsto per l'A.A. al quale desidera iscriversi.

Non è dovuto il pagamento della Tassa Regionale per il Diritto allo Studio Universitario alla Regione di riferimento, nel caso in cui l'Ateneo dal quale ci si trasferisce per lo stesso anno accademico sia nella stessa Regione.

Ricongiunzione degli studi

Lo studente che non rinnova l'iscrizione con il pagamento della prima rata dell'A.A. successivo entro i termini previsti interrompe gli studi.

Qualora intendesse riprendere gli studi, lo studente deve presentare apposita istanza indirizzata alla Direzione Didattica, nella quale formula la richiesta di ricongiunzione della carriera accademica. La Direzione Didattica si riserva di accettare la riammissione al percorso di studi in conformità alla disponibilità di posti autorizzati dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

Gli studenti, qualora intendano esercitare i diritti derivanti dall'iscrizione, devono effettuare il pagamento:

- a) del Contributo di Ricongiunzione degli Studi fissato in € 200,00, per ogni anno di interruzione;
- b) dell'eventuale saldo dei Contributi Studenteschi relativi all'ultimo anno accademico in cui è stata presentata la precedente iscrizione;
- c) dei Contributi Studenteschi dell'A.A. in corso.

Negli anni di interruzione gli studenti non potranno compiere alcun atto di carriera accademica.

Sospensione degli studi

Lo studente può richiedere la Sospensione degli studi per un anno accademico entro la data di rinnovo dell'A.A. successivo a quello in corso al momento della richiesta, secondo le modalità indicate nel Regolamento Studenti.



In caso di accoglimento della domanda da parte della Direzione Didattica, lo studente è tenuto al versamento del Contributo per la Sospensione degli Studi fissato in € 50,00.

Per l'anno accademico di sospensione degli studi lo studente non dovrà versare i Contributi Studenteschi. Negli anni di sospensione gli studenti non potranno compiere alcun atto di carriera accademica.

Rinuncia agli studi

Lo studente può dichiarare irrevocabilmente, in qualsiasi momento, di voler rinunciare a continuare gli studi intrapresi compilando l'apposita modulistica e versando il Contributo di Rinuncia agli Studi il cui importo stabilito è di € 100,00. Il modulo di rinuncia agli studi deve essere consegnato in Segreteria Didattica. Lo studente rinunciatario è tenuto al pagamento totale dei Contributi Studenteschi dell'A.A. in corso e dei precedenti di cui fosse eventualmente in debito.

Allo studente rinunciatario, non in regola con il pagamento dei Contributi Studenteschi, non possono essere rilasciati certificati relativi alla carriera accademica precedentemente e regolarmente percorsa. Lo studente che abbia rinunciato agli studi presso altro Ateneo, qualora intendesse avvisare una nuova carriera accademica presso la SSML SALERNO, è tenuto a iscriversi secondo le procedure previste dal suddetto Istituto. Lo studente ha facoltà di richiedere che gli esami sostenuti precedentemente vengano valutati dalla Direzione Didattica, ai fini di un possibile riconoscimento, totale o parziale, della carriera pregressa.

Tale riconoscimento è subordinato alla verifica della non obsolescenza degli esami superati nel precedente corso di studi.

Cambio della terza lingua di studio

Lo studente, durante il corso di studi, ha facoltà di richiedere il cambio della terza lingua di studio indicata al momento dell'immatricolazione, secondo le modalità riportate all'interno del Regolamento Studenti e non oltre la conclusione del primo semestre, mediante l'apposita modulistica. La Direzione Didattica si esprimerà in merito all'accettazione della richiesta dandone comunicazione scritta.

Il contributo per il cambio della seconda lingua di studio è fissato in € 50,00.

Certificazioni

Lo studente in regola con il pagamento della quota annuale di contribuzione, ovvero con le singole rate, ha diritto a ottenere gratuitamente la certificazione della sua condizione.

Attestati

Gli attestati rilasciabili a richiesta dalla SSML sono:

- a) Certificazione di Iscrizione al Corso di Studi Triennale per l'A.A.;
- b) Certificato di presenza;
- c) Certificato di iscrizione ai singoli corsi;
- d) Attestato di frequenza;
- e) Certificato di carriera accademica.



Duplicati del libretto universitario e del diploma in originale (pergamena)

Il rilascio del duplicato del libretto universitario richiede il versamento di un contributo fissato in € 30,00. Il rilascio del duplicato del diploma in originale (pergamena) richiede il versamento di un contributo fissato in € 120,00.

Iscrizione al secondo e terzo anno

Il presente modulo ha valenza per l'intero triennio di Studi. L'iscrizione al secondo e terzo anno del Corso di Studi Triennale in Mediazione Linguistica (Classe di Laurea L-12) avviene mediante il pagamento dei Contributi Studenteschi relativi alle annualità corrispondenti, secondo scadenze e importi che verranno pubblicati all'interno della piattaforma universitaria. Pertanto l'iscrizione al secondo e terzo anno non prevede la compilazione di alcun modulo aggiuntivo.

Informativa privacy

La Scuola Superiore per Mediatori Linguistici "Salerno" si impegna a tutelare i propri utenti per quanto concerne i dati forniti, nel rispetto e osservanza del regolamento E.U. 679/2016 e successivo D.M. 101.2018, contenuti nelle Policy Privacy rese disponibili o consegnate.

Presentazione della domanda

Il modulo di immatricolazione al Corso di Studi Triennale in Scienze della Mediazione Linguistica (Classe di Laurea L-12) presso la Scuola Superiore per Mediatori Linguistici SALERNO deve essere firmato in originale e dovrà pervenire **entro e non oltre il giorno 31 dicembre 2022** tramite consegna a mano, a mezzo posta elettronica PEC all'indirizzo istitutoteseo@pec.istitutoteseo.it o a mezzo posta raccomandata A/R al seguente indirizzo:

Scuola Superiore per Mediatori Linguistici (SSML) "Salerno"
Piazza Umberto I n. 16
84099 San Cipriano Picentino (Salerno)
Modulo di Immatricolazione - Nome e Cognome - A.A. 2022/2023

È raccomandato inoltrare la missiva anche all'indirizzo e-mail istituzionale della SSML:
presidenza@istitutoteseo.it

Tutto quanto sopra considerato, si sottoscrive per presa visione e accettazione:

Data: _____

Firma del dichiarante:
